

СОГЛАСОВАНО:
с Управляющим Советом
Протокол №1 от 10.09.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
№105 от 13.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении городского округа Долгопрудный средняя общеобразовательная школа № 17 (АОУ школа № 17)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом АОУ школа № 17.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода в следующий класс, перевода в другие образовательные организации, порядок отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод в следующий класс

а) Порядок перевода обучающихся 1 классов.

2.1. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

2.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса в срок до 25 мая текущего года принимает решение о переводе обучающихся во 2 класс.

2.3. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся.

2.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

2.5. Обучающиеся 1 класса на второй год обучения не оставляются. В исключительных случаях вопрос о повторном обучении обучающегося 1 класса решается на заседании психолого-медико-педагогической комиссии в срок до окончания текущего учебного года и с согласия родителей (законных представителей).

б) Порядок перевода обучающихся 2-8 классов и 10 классов.

2.6. Обучающиеся, не имеющие академических задолженностей, переводятся в следующий класс.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.8. Обучающиеся, имеющие отличные триместровые (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.9. Педагогический совет не позднее чем за 1-2 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения обучающихся принимает решение о переводе, условном переводе и награждении похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.10. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе и награждении обучающихся.

- 2.11. Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела обучающихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.
- 2.12. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации школы и осуществляется на основании Положения о порядке работы с обучающимися АОУ школа №17 условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности.
- 2.13. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.14. **После ликвидации академической задолженности** педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.
- 2.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.16. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 2.17. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

3. Порядок и основания перевода обучающихся в другие классы и образовательные организации

- 3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности АОУ школа № 17, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в образовательные организации, реализующие другие виды образовательных программ.
- 3.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации (исходная организация) в другую (принимающая организация) или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 3.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации (исходная организация) в другую (принимающая организация) или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест согласно установленного для данной организации норматива.

3.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.5. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Указанные документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.5. настоящего положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.8. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.9. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.10. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.11. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Понятие «отчисление обучающегося» означает издание распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений.

4.2. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования.

4.5. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.8. Основанием для выбытия обучающихся АОУ школа №17 является:

- решение педагогического совета и приказа директора школы: все обучающиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ об основном общем или среднем общем образовании, а также обучающиеся 11 классов, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты и получившие справку об обучении;
- заявление родителей (законных представителей) – обучающихся 1-9 классов в связи с переходом в другое образовательное учреждение;
- заявление родителей (законных представителей) обучающихся 10-11 классов, в связи с переходом в другое образовательное учреждение;
- заявление родителей (законных представителей) с просьбой об отчислении их ребёнка (обучающегося, не получившего основного общего образования, достигшего 15-летнего возраста), на котором имеется письменное согласование

территориального органа управления образованием, при согласии Комиссии по делам несовершеннолетних;

- решение Педагогического совета школы, согласованного с Комиссией по делам несовершеннолетних (для обучающихся, достигших 15 лет), при выбытии по причине отчисления за грубые и неоднократные нарушения Устава Школы;
- решение суда, вступившего в законную силу, и решения органа управления Школы при исключении из Школы за совершение противоправных действий;
- личное заявления совершеннолетних.

4.9. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора школы.

4.10. Грубыми нарушениями Устава Школы обучающимися, достигшими возраста 15 лет, считаются:

- преднамеренная порча или уничтожение школьного имущества, оборудования, технических средств обучения, повлекшие за собой угрозу жизни или здоровья других участников образовательного процесса;
- дезорганизация работы Школы как образовательного учреждения;
- появление в Школе в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- применение физического насилия в отношении участников образовательного процесса.

4.11. Под неоднократным нарушением Устава школы понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Школы, нового, как правило, грубого нарушения Устава.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан в АОУ школа № 17.

5.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы.